

UŽIVATELSKÁ PŘÍRUČKA

***Program na podporu provádění
samoodběrových testů COVID-19***

1. K čemu je aplikace určena	3
2. Získání aktivčního kódu	4
3. Registrace	7
4. Přihlášení do systému	9
5. Nahrání daňového dokladu do aplikace	12
6. Přehled provedených testů	16
6.1. Nahrání seznamu o provedených testech ze souboru	17
6.2. Ruční pořízení seznamu o provedených testech	21
7. Výsledek zpracování ve zdravotních pojišťovnách	24
8. Užitečné informace	26

1. K ČEMU JE APLIKACE URČENA

Aplikace dostupná na adrese <https://aplikace.samotesty-covid.cz> slouží pro komunikaci mezi společnostmi podnikajícími v České republice a osobami samostatně výdělečně činnými a zdravotními pojišťovnami v ČR, a to za účelem vyplacení příspěvku zdravotních pojišťoven z jejich fondů prevence na „Program na podporu provádění samoodběrových testů COVID-19“.

Tento program zdravotních pojišťoven byl vytvořen v návaznosti na usnesení vlády České republiky č. 191 ze dne 24. února 2021 k podpoře provádění testů na stanovení přítomnosti antigenu viru SARS-CoV-2, které lze použít laickou osobou (dále jen „samoodběrových testů“) u společností podnikajících v České republice a osob samostatně výdělečně činných.

Aplikace je podporována pro tyto webové prohlížeče, a to ve verzích, které jsou výrobci podporovány:

- Google Chrome
- Safari
- Mozilla Firefox
- Edge Chromium

2. ZÍSKÁNÍ AKTIVAČNÍHO KÓDU

Pro úspěšnou registraci do systému <https://aplikace.samotesty-covid.cz> je nutné, aby společnosti podnikající v České republice a osoby samostatně výdělečně činné (dále jen „Zaměstnavatel“), měly AKTIVAČNÍ KÓD.

Přejděte na webové stránky <https://aplikace.samotesty-covid.cz>. V části „1. Získejte aktivační kód“ klikněte na odkaz „zde“, viz obrázek níže.

Centrální přístupový bod pro podávání vyúčtování testů zaměstnanců

Cílem tohoto portálu je vytvořit prostředí pro zajištění podpory provádění testů na onemocnění COVID-19 laickou osobou u společností podnikajících v České republice a OSVČ z prostředků fondů prevence zdravotních pojišťoven.

Předmět podpory: příspěvek ve výši max. 60 Kč na max. 4 provedené testy za 1 měsíc na zaměstnance. Příspěvek se vztahuje na testy uvedené:

- v Seznamu antigenních testů, pro které vydalo Ministerstvo zdravotnictví výjimku podle § 4 odst. 8 nařízení vlády č. 56/2015 Sb, zakoupené v období od 1. 1. 2021 do 31. 7. 2021.
- v seznamu antigenních testů povolených SÚKL, zakoupené v období od 1. 1. 2021.

Kompletní podmínky programu najdete [zde](#).

Jak postupovat

Pokud splňujete výše uvedené podmínky a chcete od zdravotních pojišťoven získat příspěvek na nakoupené a provedené testy, následujte níže uvedený postup.

V případě, že již máte uživatelský účet do portálu, který jste si zřídili v rámci první povinnosti testování zaměstnanců v prvním pololetí roku 2021, zůstává tento přístup platný. [PŘIHLASTE SE](#)

Pokud ještě nemáte uživatelský účet založen, postupujte podle následujících kroků:

1. Získejte aktivační (autorizační) kód

O aktivační kód požádejte [zde](#). Bude zaslán do datové schránky zaměstnavatele (OSVČ). Zaměstnavatel předá získaný aktivační kód osobě, která za něj bude odesílat zdravotním pojišťovnám podklady. Aktivační kód použijete k dokončení registrace.

2. Registrujte se

Zaregistrujte se [zde](#). Registraci provádí fyzická osoba zastupující svého zaměstnavatele. V rámci registrace si zvolíte své přihlašovací jméno a heslo, které budete následně používat pro vstup do portálu a odesílání dat.

3. Přihlaste se

Pokud vaše registrace proběhla v pořádku a máte přihlašovací jméno a heslo, [PŘIHLASTE SE](#)

Po přihlášení budete moci zadat doklady za nakoupené testy a přehledy provedeného testování. Přehled zadáváte najednou pro všechny zdravotní pojišťovny.

Následně se Vám otevře stránka pro vyplnění základních údajů o Zaměstnavateli včetně identifikace datové schránky Zaměstnavatele, na kterou následně bude zaslán aktivační kód.

ZÍSKÁNÍ AKTIVAČNÍHO KÓDU

Pokud jste jej ještě neobdrželi nebo pokud potřebujete aktivační kód pro dalšího pracovníka, vyplňte prosím formulář níže.

Aktivační kód bude zaslán do datové schránky.

Identifikace zaměstnavatele

IČO nebo rodné číslo *

Rodné číslo se zadává bez lomítka



Mám datovou schránku

Datová schránka *

Kam bude zaslán aktivační kód

ODESLAT

Zde po vyplnění údajů zvolte volbu: „ODESLAT“ a budete vyzváni k čekání, než dojde do Datové schránky Zaměstnavatele Aktivační kód, což by mělo být do následujícího pracovního dne. Jakmile budete mít Aktivační kód, můžete přejít na vlastní registraci do Systému, viz kapitola 3 této Uživatelské příručky.

Pokud nemáte Datovou schránku, odškrtněte červené tlačítko „Mám datovou schránku“ viz obrázek výše a otevře se Vám následující obrazovka.

ZÍSKÁNÍ AKTIVAČNÍHO KÓDU

Pokud jste dosud aktivační kód nezískal/a nebo potřebujete další, vyplňte prosím formulář níže.

Aktivační kód bude zaslán na email uvedený ve formuláři.

Identifikace zaměstnavatele

IČO nebo rodné číslo *

Rodné číslo se zadává bez lomítka

E-mail *

☐ Mám datovou schránku

Kód zdravotní pojišťovny *

Zdravotní pojišťovna, u které jste registrovaný



Posledních 7 číslic EHIC *

Jedná se o posledních 7 číslic Vašeho průkazu zdravotního pojištění. Číslo najdete na průkazu veřejného zdravotního pojištění na posledním řádku vlevo.

ODESLAT

Na této obrazovce vyplňte IČO nebo rodné číslo, E-mail, Kód Vaší zdravotní pojišťovny a posledních 7 číslic EHIC, který najdete na Vašem průkazu zdravotního pojištění. Následně se můžete spojit s Vaší zdravotní pojišťovnou, kde Vám sdělí, jakou cestou Vám Aktivační kód předají.

- **UPOZORNĚNÍ:** V rámci Systému je prováděna kontrola, že vyplněné IČO a vyplněná Identifikace datové schránky patří stejnému Zaměstnavateli.

3. REGISTRACE

Jakmile máte Aktivační kód, je možné přikročit k registraci do Systému. Otevřete webové stránky <https://aplikace.samotesty-covid.cz>. V části „2. Registrujte se“ klikněte na odkaz „zde“, viz obrázek níže.

Centrální přístupový bod pro podávání vyúčtování testů zaměstnanců

Cílem tohoto portálu je vytvořit prostředí pro zajištění podpory provádění testů na onemocnění COVID-19 laickou osobou u společností podnikajících v České republice a OSVČ z prostředků fondů prevence zdravotních pojišťoven.

Předmět podpory: příspěvek ve výši max. 60 Kč na max. 4 provedené testy za 1 měsíc na zaměstnance. Příspěvek se vztahuje na testy uvedené:

- v Seznamu antigenních testů, pro které vydalo Ministerstvo zdravotnictví výjimku podle § 4 odst. 8 nařízení vlády č. 56/2015 Sb, zakoupené v období od 1. 1. 2021 do 31. 7. 2021.
- v seznamu antigenních testů povolených SÚKL, zakoupené v období od 1. 1. 2021.

Kompletní podmínky programu najdete [zde](#).

Jak postupovat

Pokud splňujete výše uvedené podmínky a chcete od zdravotních pojišťoven získat příspěvek na nakoupené a provedené testy, následujte níže uvedený postup.

V případě, že již máte uživatelský účet do portálu, který jste si zřídili v rámci první povinnosti testování zaměstnanců v prvním pololetí roku 2021, zůstává tento přístup platný. [PŘIHLASTE SE](#)

Pokud ještě nemáte uživatelský účet založen, postupujte podle následujících kroků:

1. Získejte aktivační (autorizační) kód

O aktivační kód požádejte [zde](#). Bude zaslán do datové schránky zaměstnavatele (OSVČ). Zaměstnavatel předá získaný aktivační kód osobě, která za něj bude odesílat zdravotním pojišťovnám podklady. Aktivační kód použijete k dokončení registrace.

2. Registrujte se

Zaregistrujte se [zde](#). Registraci provádí fyzická osoba zastupující svého zaměstnavatele. V rámci registrace si zvolíte své přihlašovací jméno a heslo, které budete následně používat pro vstup do portálu a odesílání dat.

3. Přihlaste se

Pokud vaše registrace proběhla v pořádku a máte přihlašovací jméno a heslo, [PŘIHLASTE SE](#)

Po přihlášení budete moci zadat doklady za nakoupené testy a přehledy provedeného testování. Přehled zadáváte najednou pro všechny zdravotní pojišťovny.

Následně se Vám zobrazí stránka, kde se zaregistrujete jako fyzická osoba zastupující zaměstnavatele. Vyplníte Aktivační kód. Dále si zvolíte přihlašovací údaje, které budete používat pro opětovné přihlašování do aplikace.

V další části formuláře vyplníte své osobní údaje a Vaši kontaktní adresu. V poslední části prosíme, vyplňte Vaše kontaktní údaje pro případ řešení reklamací a zjištěných chyb.

REGISTRACE UŽIVATELE

Identifikace zaměstnavatele

Aktivační (autorizační) kód *

Aktivační kód získáte po registraci [zde](#)

Přihlašovací údaje

Uživatelské jméno *

Heslo musí být dlouhé alespoň 8 znaků, musí obsahovat alespoň jednu číslici, jedno velké písmeno, jedno malé písmeno a speciální znak

Heslo *

Heslo ověřicí *

Osobní údaje

Jméno *

Příjmení *

Kontaktní údaje

E-mail *

Telefon *

☐ Souhlasím s obchodními podmínkami uvedenými [zde](#) *

REGISTROVAT

- **Upozornění:** Před stiskem tlačítka „REGISTROVAT“ je nutné zatrhnout, že souhlasíte s Obchodními podmínkami používání tohoto Programu.

Po stisknutí tlačítka „REGISTROVAT“ jste se dostali na Vaši úvodní obrazovku, která se Vám zobrazí pokaždé, když se do Systému přihlásíte.

4. PŘIHLÁŠENÍ DO SYSTÉMU

Spustíte si webové stránky <https://aplikace.samotesty-covid.cz> a zvolte volbu „PŘIHLASTE SE“, viz obrázek níže.

Centrální přístupový bod pro podávání vyúčtování testů zaměstnanců

Cílem tohoto portálu je vytvořit prostředí pro zajištění podpory provádění testů na onemocnění COVID-19 laickou osobou u společností podnikajících v České republice a OSVČ z prostředků fondů prevence zdravotních pojišťoven.

Předmět podpory: příspěvek ve výši max. 60 Kč na max. 4 provedené testy za 1 měsíc na zaměstnance. Příspěvek se vztahuje na testy uvedené:

- v Seznamu antigenních testů, pro které vydalo Ministerstvo zdravotnictví výjimku podle § 4 odst. 8 nařízení vlády č. 56/2015 Sb, zakoupené v období od 1. 1. 2021 do 31. 7. 2021.
- v seznamu antigenních testů povolených SÚKL, zakoupené v období od 1. 1. 2021.

Kompletní podmínky programu najdete [zde](#).

Jak postupovat

Pokud splňujete výše uvedené podmínky a chcete od zdravotních pojišťoven získat příspěvek na nakoupené a provedené testy, následujte níže uvedený postup.

V případě, že již máte uživatelský účet do portálu, který jste si zřídili v rámci první povinnosti testování zaměstnanců v prvním pololetí roku 2021, zůstává tento přístup platný. 

Pokud ještě nemáte uživatelský účet založen, postupujte podle následujících kroků:

1. Získejte aktivační (autorizační) kód

O aktivační kód požádejte [zde](#). Bude zaslán do datové schránky zaměstnavatele (OSVČ). Zaměstnavatel předá získaný aktivační kód osobě, která za něj bude odesílat zdravotním pojišťovnám podklady. Aktivační kód použijete k dokončení registrace.

2. Registrujte se

Zaregistrujte se [zde](#). Registraci provádí fyzická osoba zastupující svého zaměstnavatele. V rámci registrace si zvolíte své přihlašovací jméno a heslo, které budete následně používat pro vstup do portálu a odesílání dat.

3. Přihlaste se

Pokud vaše registrace proběhla v pořádku a máte přihlašovací jméno a heslo,



Po přihlášení budete moci zadat doklady za nakoupené testy a přehledy provedeného testování. Přehled zadáváte najednou pro všechny zdravotní pojišťovny.

Zobrazí se Vám stránka, kde zadáte své jméno a heslo, které jste si nastavili v rámci Registrace.

Samotesty COVID

Uživatelské jméno *

Heslo *

[Registrace>](#)

PŘIHLÁSIT

Pokud ještě nemáte přihlašovací údaje, zvolte volbu „Registrace“.

Po úspěšném přihlášení se Vám zobrazí Vaše úvodní stránka, kde máte přehled všech Zaměstnavatelů, které zastupujete v rámci tohoto programu. Případně můžete na této obrazovce přidávat i další zaměstnavatele, a to pomocí tlačítka „PŘIDAT ZAMĚSTNAVATELE“. Abyste však mohli přidat dalšího Zaměstnavatele, budete muset znát jeho Aktivační kód, který mu byl zaslán do jeho Datové schránky.

DASHBOARD UŽIVATELE

Informace o uživateli

Jméno: Filip

Příjmení: Plesnivý

Telefon: +420777123123

E-mail: david.vrana@vzp.cz

Výběr zaměstnavatele

Název	IČO nebo rodné číslo
Zlaté dodávky s.r.o.	10752331

Pokud chcete přidat dalšího zaměstnavatele, za kterého budete odesílat podklady zdravotním pojišťovnám, potřebujete příslušný aktivační kód zaměstnavatele. Pokud jej zaměstnavatel ještě nemá, může o něj požádat zde

[PŘIDAT ZAMĚSTNAVATELE](#)

Pro pokračování práce v rámci Systému zvolte Zaměstnavatele, za kterého chcete dále v rámci Systému pracovat. Otevře se Vám následující obrazovka (viz obrázek níže), kde máte přehled o historii vložených i odeslaných hlášení. Můžete zde také vkládat jak Daňové doklady o nákupu antigenních testů – více viz kapitola 5, tak i přidávat nové seznamy provedených testů - více viz kapitola 6.

HLÁŠENÍ ZAMĚSTNAVATELE

Informace o zaměstnavateli

IČO nebo rodné číslo: 22689095

Adresa: Holečkova 440/15, 15000 Praha

Název: Test s.r.o.

Datová schránka: a1b2c3d

Odeslaná hlášení

Zde přiložte doklady o nákupu testů a následně seznam provedených testů zaměstnanců.

NOVÉ NÁKUPNÍ DOKLADY

NOVÉ VÝSLEDKY TESTŮ

Vytvořeno

Typ hlášení

Identifikátor

Stav

Žádné záznamy

5. NAHRÁNÍ DAŇOVÉHO DOKLADU DO APLIKACE

Nacházíte se na stránce Zaměstnavatele, za kterého chcete do Systému nahrát nový Daňový doklad za nákup antigenních testů. Zvolte tedy tlačítko “NOVÉ NÁKUPNÍ DOKLADY”, viz obrázek níže.

HLÁŠENÍ ZAMĚSTNAVATELE

Informace o zaměstnavateli

ÍČO nebo rodné číslo:

22689095

Adresa:

Holečkova 440/15, 15000 Praha

Název:

Test s.r.o.

Datová schránka:

a1b2c3d

Odeslaná hlášení

Zde přiložte doklady o nákupu testů a následně seznam provedených testů zaměstnanců.

NOVÉ NÁKUPNÍ DOKLADY

NOVÉ VÝSLEDKY TESTŮ

Vytvořeno

Typ hlášení

Identifikátor

Stav

Žádné záznamy

Po této volbě se Vám zobrazí následující stránka.

NOVÉ HLÁŠENÍ O NÁKUPU TESTOVACÍCH SAD

Příspěvek se vztahuje na testy uvedené v Seznamu antigenních testů, pro které vydalo Ministerstvo zdravotnictví výjimku podle § 4 odst. 8 nařízení vlády č. 56/2015 Sb. zde

Údaje o nákupu testů

ÍČO dodavatele (prodejce) testů *

Číslo faktury / daňového dokladu *

Variabilní symbol

Datum vystavení *

Ve formátu dd.mm.rrrr

POKRAČOVAT

Zde vyplňte základní údaje z daňového dokladu a zvolte tlačítko „POKRAČOVAT“. Následně se Vám otevře stránka, viz níže, kde můžete pořídit detailní informace o nákupu, které Zdravotní pojišťovny potřebují k možnosti proplácení žádosti o příspěvek. Pomocí tlačítka „PŘIDAT POLOŽKU“ můžete k Daňovému dokladu za nákup antigenních testů přidat nový záznam o nakoupené testovací sadě (položka z nákupního dokladu).

HLÁŠENÍ O NÁKUPU TESTOVACÍCH SAD

ID hlášení: 125671
 Stav: Rozpracováno

Údaje o nákupu testů

ID dodavatele (prodávce) testů * 1234567	Číslo faktury / daňového dokladu * 12121212
Variabilní symbol	Datum vystavení * 26.09.2021 📅

Vše formátu dd.mm.rrrr

Položky nákupního dokladu

Zadejte údaje o nákupu testů. Přidejte záznamy o nakoupených testovacích sadách (položky z nákupního dokladu).

PŘIDAT POLOŽKU 📄

Řádek	Typ testu	Množství	Jednotková cena
Žádné záznamy			

Skeny nákupního dokladu

Přiložte sken nebo elektronickou podobu nákupního dokladu. Přílohy mohou být pouze ve formátu pdf, jpeg, png. Maximální velikost souboru je 5MB

PŘILOŽIT SOUBOR 📎

Na následující obrazovce můžete doplnit typ testu, který jste nakoupili, vyplnit počet nakoupených kusů testů a cenu za jeden kus antigenního testu.

NOVÁ POLOŽKA NÁKUPNÍHO DOKLADU

Typ testu *

Počet kusů *

Kč s DPH za jeden kus *

ULOŽIT

Po stisku tlačítka „ULOŽIT“ se dostanete zpět na stránku „Hlášení o nákupu testovacích sad“, viz obrázek níže.

HLÁŠENÍ O NÁKUPU TESTOVACÍCH SAD

ID hlášení: 135671
Stav: Rozpracováno

Údaje o nákupu testů

ICO dodavatele (prodejce) testů *

1234567

Číslo faktury / daňového dokladu *

12121212

Variabilní symbol

Datum vyřízení *

26.08.2021

Ve formátu dd.mm.rrrr

Položky nákupního dokladu

Zadejte údaje o nákupu testů. Přidejte záznamy o nakoupených testovacích sadách (položky z nákupního dokladu).

PŘIDAT POLOŽKU

☐	Rádek	Typ testu	Množství	Jednotková cena
☐	1	COVID-19 Ag Test	100 ks	100,00 Kč

Skeny nákupního dokladu

Přiložte sken nebo elektronickou podobu nákupního dokladu. Přílohy mohou být pouze ve formátu pdf, jpeg, png. Maximální velikost souboru je 5MB

PŘILOŽIT SOUBOR

K vytvořenému Daňovému dokladu za nákup antigenních testů je potřeba přiložit sken odpovídajícího daňového dokladu. K tomu slouží tlačítko „PŘILOŽIT SOUBOR“, viz obrázek výše.

- Systém umožňuje nahrávat soubory s daňovými doklady ve formátu .pdf, .jpeg a .png s maximální velikostí souboru 5 MB.

V dolní části obrazovky máte k dispozici informace o Zaměstnavateli, za kterého se přehled podává, a o osobě, která tento přehled podává.

Jestliže máte Daňový doklad za nákup antigenních testů hotový, můžete jej uložit do Systému pomocí tlačítka „ULOŽIT ROZPRACOVANÉ“. Budete následně přesměrováni na seznam hlášení zaměstnavatele.

Daňový doklad za nákup antigenních testů můžete také na detailu Hlášení o nákupu testovacích sad odeslat pomocí tlačítka „ZKONTROLOVAT A ODESLAT“.

- Před odesláním daňového dokladu je nutné zatrhnout, že vyplněné údaje jsou správné a pravdivé a že výše uvedené testy jsou v souladu s Podmínkami čerpání příspěvku na podporu provádění samodběrových testů COVID19.

Systém vás následně vyzve k potvrzení odeslání hlášení. Pokud potřebujete ještě hlášení před odesláním upravit, klikněte na „Zrušit“. Jestliže jej chcete odeslat, zvolte „OK“. Po odeslání nebude už možné vyplněné údaje u hlášení měnit.

- Zdravotní pojišťovny mají následně právo provádět u Zaměstnavatelů kontroly předložených dokladů, na jejichž základě mají být vypláceny příspěvky.

6. PŘEHLED PROVEDENÝCH TESTŮ

Když se nacházíte na stránce Hlášení Zaměstnavatele, za kterého chcete do Systému nahrát nový seznam o provedených testech, zvolte tlačítko "NOVÉ VÝSLEDKY TESTŮ", viz obrázek níže.

HLÁŠENÍ ZAMĚSTNAVATELE

Informace o zaměstnavateli

IČO nebo rodné číslo:

22689095

Adresa:

Holečkova 440/15, 15000 Praha

Název:

Test s.r.o.

Datová schránka:

a1b2c3d

Odeslaná hlášení

Zde přiložte doklady o nákupu testů a následně seznam provedených testů zaměstnanců.

NOVÉ NÁKUPNÍ DOKLADY

NOVÉ VÝSLEDKY TESTŮ

Vytvořeno	Typ hlášení	Identifikátor	Stav
Žádné záznamy			

V rámci Systému máte dvě možnosti pořízení seznamu o provedených testech, a to nahráním údajů ze souboru nebo ručním pořízením seznamu o provedených testech v rámci této aplikace.

6.1. NAHRÁNÍ SEZNAMU O PROVEDENÝCH TESTECH ZE SOUBORU

Pro nahrání seznamu o provedených testech ze souboru zvolte tlačítko „IMPORTOVAT ZE SOUBORU“, viz obrázek níže.

PŘEHLED PROVEDENÝCH TESTŮ

ID hlášení: 30884383

Stav: Rozpracováno

Seznam provedených testů

Provedené testy můžete do seznamu importovat ze souboru nebo vyplnit ručně. Importovaný soubor musí splňovat formát příložené šablony. Maximální velikost souboru je 1MB. Stažení šablony pro import [zde](#)

IMPORTOVAT ZE SOUBORU

PŘIDAT TEST RUČNĚ

Řádek	Číslo pojistěnce	Příjmení	Jméno	Zdravotní pojišťovna	Provedeno dne	Výsledek testu
Žádné záznamy						

Záznamů na straně

10

0-0 z 0

<

>

Uveďte bankovní spojení pro úhradu příspěvku

Úhrada bude provedena pouze na takový účet, ze kterého je hrazeno zaměstnavatelem zdravotní pojištění

Předčíslí

Číslo účtu *

Kód banky *

Variabilní symbol

30884383

Úhrada bude provedena pod tímto variabilním symbolem, který nelze změnit

Identifikace zaměstnavatele, za kterého se přehled podává

IČO nebo rodné číslo:

10752331

Adresa:

Běchorská 2222/10, 193 00 Praha

Název:

Zlaté dodávky s.r.o.

Datová schránka:

swjhy87

OJ

Organizační jednotka, pokud ji používáte

Identifikace osoby, která přehled podává

Jméno:

Filip

Příjmení:

Plesnivý

Telefon:

+420777123123

E-mail:

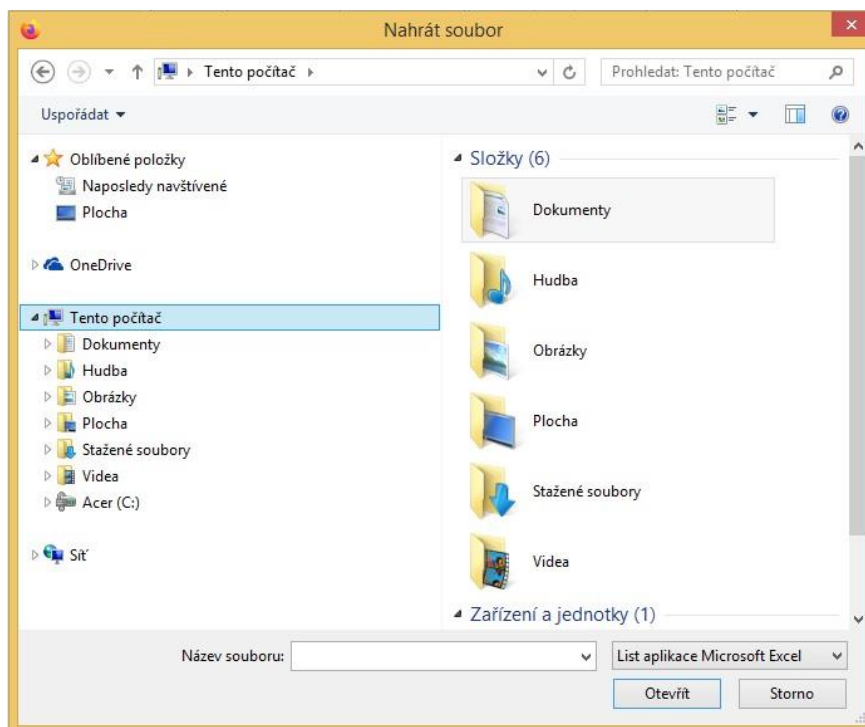
david.vrana@vzp.cz

☐ Prohlašuji, že jsou výše uvedené údaje pravdivé *

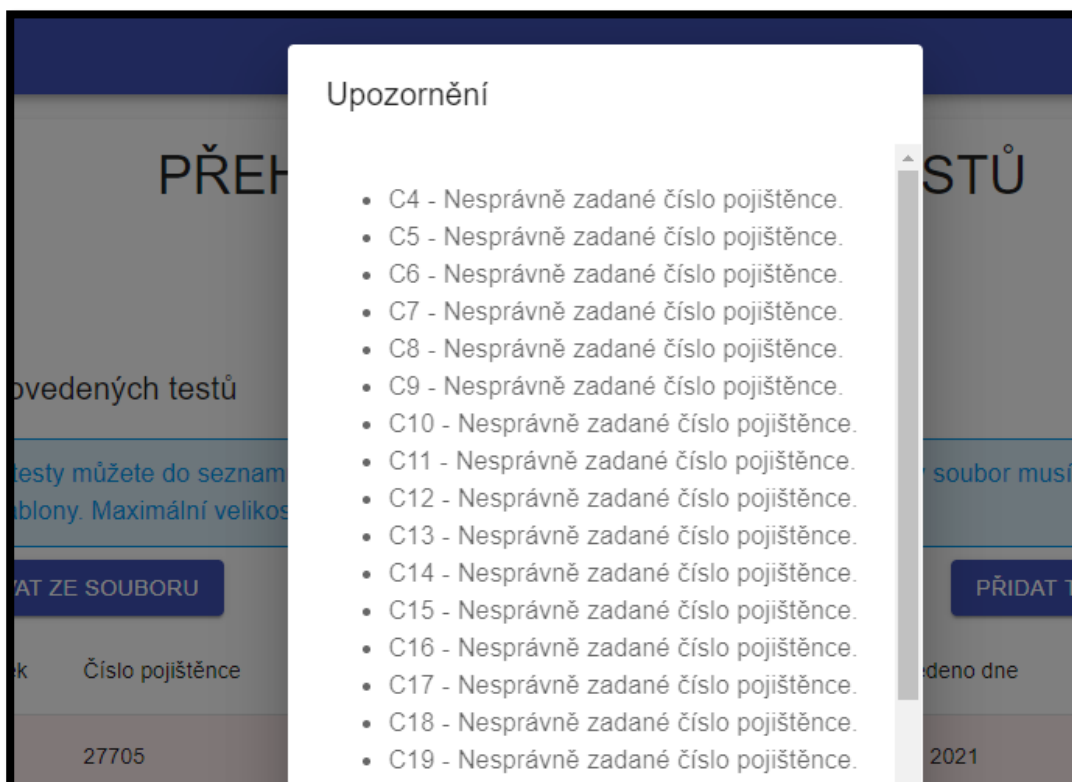
ULOŽIT ROZPRACOVANÉ

ZKONTROLOVAT A ODESLAT

Po kliku na tlačítko se vám zobrazí okno, kde vyberete soubor určený k importu, viz obrázek níže, a následně dojde k nahrání souboru.



Případné chyby importu jsou zobrazeny i s označením řádku, ve kterém se vyskytují.



nebo

PŘEHLED PROVEDENÝCH TESTŮ

Některé položky provedených testů obsahují chyby. Zkontrolujte prosím řádky: 25378, 55418, 55417, 55370, 43130, 43128, 49624, 42109, 42108, 41132
(id: 04-408349c8-2390-441e-8d15-46463a941f03)

ID hlášení: 5128465
Stav: Rozpracováno

Chyby lze upravit ručně kliknutím na příslušný řádek a provedením opravy a následným uložením.

PROVEDENÝ TEST

ID dávky hlášení: 400444

Číslo pojistěnce *

27705

Nesprávně zadané číslo pojistěnce

Příjmení *	Jméno *
Bednář	Roman

Zdravotní pojišťovna *

111 - VZP

Datum provedení testu *

12.03.2021

Ve formátu dd.mm.rrrr

Výsledek testu *

Negativní

ULOŽIT

Pokud chyby uživatel nechce opravovat před odesláním ručně, lze celý import vymazat zakliknutím všech testů a kliknutím na ikonu popelnice. Následně opravte chyby ve zdrojovém souboru a nahrajte soubor znovu.

Po nahrání souboru vyplňte bankovní spojení pro úhradu příspěvku a následně zvolte tlačítko „ZKONTROLOVAT A ODESLAT“, viz obrázek níže. Tím dojde k uložení přehledu o provedených testech do Systému.

PŘEHLED PROVEDENÝCH TESTŮ

ID hlášení: 30884383

Stav: Rozpracováno

Seznam provedených testů

Provedené testy můžete do seznamu importovat ze souboru nebo vyplnit ručně. Importovaný soubor musí splňovat formát přiložené šablony. Maximální velikost souboru je 1MB. Stažení šablony pro import [zde](#)

IMPORTOVAT ZE SOUBORU

PŘIDAT TEST RUČNĚ



☐	Řádek	Číslo pojistěnce	Příjmení	Jméno	Zdravotní pojišťovna	Provedeno dne	Výsledek testu	
☐	1	6608020122	Tester	Stanislav	111	24. 12. 2021	Negativní	>
Záznamů na straně 10 1-1 z 1 < >								

Uveďte bankovní spojení pro úhradu příspěvku

Úhrada bude provedena pouze na takový účet, ze kterého je hrazeno zaměstnavatelem zdravotní pojištění

Předčíslí Číslo účtu * Kód banky *

Variabilní symbol

30884383

Úhrada bude provedena pod tímto variabilním symbolem, který nelze změnit

Identifikace zaměstnavatele, za kterého se přehled podává

IČO nebo rodné číslo: 10752331 Adresa: Běchorská 2222/10, 193 00 Praha

Název: Zlaté dodávky s.r.o. Datová schránka: swjhy87

OJ

Organizační jednotka, pokud ji používáte

Identifikace osoby, která přehled podává

Jméno: Filip Příjmení: Plesnivý
Telefon: +420777123123 E-mail: david.vrana@vzp.cz

☒ Prohlašuji, že jsou výše uvedené údaje pravdivé *

ULOŽIT ROZPRACOVANÉ

ZKONTROLOVAT A ODESLAT

6.2. RUČNÍ POŘÍZENÍ SEZNAMU O PROVEDENÝCH TESTECH

Pro ruční pořízení seznamu o provedených testech zvolte tlačítko „PŘIDAT TEST RUČNĚ“, viz obrázek níže.

PŘEHLED PROVEDENÝCH TESTŮ

ID hlášení: 30884386
Stav: Rozpracováno

Seznam provedených testů

Provedené testy můžete do seznamu importovat ze souboru nebo vyplnit ručně. Importovaný soubor musí splňovat formát přiložené šablony. Maximální velikost souboru je 1MB. Stažení šablony pro import zde

IMPORTOVAT ZE SOUBORU

PŘIDAT TEST RUČNĚ

Řádek	Číslo pojistěnce	Příjmení	Jméno	Zdravotní pojišťovna	Provedeno dne	Výsledek testu
Žádné záznamy						

Záznamů na straně 10 0-0 z 0

Uvedte bankovní spojení pro úhradu příspěvku

Úhrada bude provedena pouze na takový účet, ze kterého je hrazeno zaměstnavatelem zdravotní pojištění

Předčíslí

Číslo účtu *

Kód banky *

Variabilní symbol
30884386

Úhrada bude provedena pod tímto variabilním symbolem, který nelze změnit

Identifikace zaměstnavatele, za kterého se přehled podává

IČO nebo rodné číslo:
10752331

Adresa:
Běchorská 2222/10, 193 00 Praha

Název:
Zlaté dodávky s.r.o.

Datová schránka:
swjhy87

OJ

Organizační jednotka, pokud ji používáte

Identifikace osoby, která přehled podává

Jméno:
Filip

Příjmení:
Plesnivý

Telefon:
+420777123123

E-mail:
david.vrana@vzp.cz

☐ Prohlašuji, že jsou výše uvedené údaje pravdivé *

ULOŽIT ROZPRACOVANÉ

ZKONTROLOVAT A ODESLAT

Následně se Vám otevře obrazovka, kde můžete přidávat jednotlivé provedené testy, viz obrázek níže. Klikem na tlačítko „ULOŽIT“ přidávaný test vložíte k seznamu provedených testů. Další záznam o provedeném testu můžete opět přidat pomocí tlačítka „PŘIDAT TEST RUČNĚ“, viz obrázek výše.

NOVÝ PROVEDENÝ TEST

ID dávky hlášení: 135679

Číslo pojištěnce *

Ve většině případů je číslo pojištěnce shodné s rodným číslem

Příjmení *

Jméno *

Zdravotní pojišťovna *

Datum provedení testu *



Výsledek testu *

Ve formátu dd.mm.rrrr

ULOŽIT

Po ručním pořízení všech provedených testů, zvolte tlačítko „ZKONTROLOVAT A ODESLAT“. Tím dojde k uložení přehledu o provedených testech do Systému a budete přepnuti opět na obrazovku „HLÁŠENÍ ZAMĚSTNAVATELE“. Zde již máte v jednotlivých řádcích pořízené dávky buď s nákupem testovacích sad, nebo dávky s provedenými testy. U každého řádku je symbol co je možné s řádkem dělat tzn.



Znamená, že můžete řádek ještě upravovat



Znamená, že můžete řádek pouze prohlížet

Na obrazovce níže je zachycen obrazovka „HLÁŠENÍ ZAMĚSTNAVATELE“ s již vyplněnými řádky.

HLÁŠENÍ ZAMĚSTNAVATELE

Informace o zaměstnavateli

IČO nebo rodné
číslo: 22689095

Adresa: Holečkova 440/15, 150 00 Praha

Název: Test s.r.o.

Datová schránka: a1b2c3d

Odeslaná hlášení

Zde přiložte doklady o nákupu testů a následně seznam provedených testů zaměstnanců.

NOVÉ NÁKUPNÍ DOKLADY

NOVÉ VÝSLEDKY TESTŮ

Vytvořeno	Typ hlášení	Identifikátor	Stav	
27. 3. 2021	Přehled provedených testů	136845	Rozpracováno	
26. 3. 2021	Přehled provedených testů	135679	Odesláno	
26. 3. 2021	Nákupní doklady	135671	Odesláno	

7. VÝSLEDEK ZPRACOVÁNÍ VE ZDRAVOTNÍCH POJIŠŤOVNÁCH

Po odeslání Vámi nahraných testů dochází ke zpracování v systémech jednotlivých zdravotních pojišťoven, kde je především kontrolováno, zda Vámi vykázané testy splňují podmínky pro proplacení. Následně je v rámci této aplikace zobrazen výsledek tohoto zpracování ve zdravotních pojišťovnách, viz obrázek níže.

PŘEHLED PROVEDENÝCH TESTŮ

Uznáno testů: 95
Odmítnuto: 3
Uznáno k úhradě: 5 638,50 Kč

ID hlášení: 136393
Stav: Odesláno

Seznam provedených testů

EXPORTOVAT VÝBĚR							
Řádek	Číslo pojistěnce	Příjmení	Jméno	Kód ZP	Provedeno dne	Výsledek testu	Chyba
1	8507311791	Novák	Jan	207	1. 3. 2021	Negativní	
2	415703412	COVIDOVÁ TESTOVANÁ	VĚRA	201	1. 3. 2021	Negativní	
3	435421001	NOVÁKOVÁ VESELÁ	JANA	201	1. 3. 2021	Negativní	01
01 - Chybně přiřazená pojišťovna							
4	446021460	KVASNOVÁ SMUTNÁ	HANA	201	1. 3. 2021	Negativní	04
04 - Testováno v kratším rozmezí než 7 dnů							
5	505619061	HLAVSOVÁ	ALENA	201	1. 3. 2021	Negativní	
6	536012084	CHOMÁČOVÁ	IVETA	201	1. 3. 2021	Negativní	06
06 - Před méně než 90 dny proběhl pozitivní PCR test							
7	536202342	HRUŠKOVÁ	JANA SOVČA ŽANETA	201	1. 3. 2021	Negativní	
8	5453030594	SMRKOVÁ	LIBUŠE	201	1. 3. 2021	Negativní	
9	5453131937	DUBOVÁ	LUDMILA	201	1. 3. 2021	Negativní	
10	5560032159	BEDNOVÁ	MILADA	201	1. 3. 2021	Negativní	
Záznamů na straně 10 1-10 z 99 < >							

Uveďte bankovní spojení pro úhradu příspěvku

Úhrada bude provedena pouze na takový účet, ze kterého je hrazeno zaměstnavatelem zdravotní pojištění

Předčísí	Číslo účtu *	Kód banky *
	2222222222	2200

Variabilní symbol
136393

Úhrada bude provedena pod tímto variabilním symbolem, který nelze změnit

Identifikace zaměstnavatele, za kterého se přehled podává

IČO nebo rodné číslo:	27416712	Adresa:	Zelený pruh 95/97, 140 00 Praha
Název:	STYRAX, a.s.	Datová schránka:	3v9geqx

OJ

Organizační jednotka, pokud ji používáte

V levém horním rohu je souhrn zpracování ve zdravotních pojišťovnách, kde vidíte, kolik testů bylo zdravotními pojišťovnami uznáno, kolik testů bylo zamítnuto a kolik Vám zdravotní pojišťovny proplatí finančních prostředků.

V jednotlivých řádcích se můžete orientovat podle barvy, kde zelená znamená, že test byl v pořádku a červená barva znamená, že u testu byla nějaká chyba, která je číselně vyjádřena v pravém sloupci.

Tabulku s vykázanými testy lze filtrovat podle kódu zdravotní pojišťovny a podle výsledku zpracování, tj. všechny s chybou, všechny uznané nebo dle konkrétní chyby.

V případě, že máte větší množství testů, můžete si pro lepší zpracování výsledků soubor vyexportovat a otevřít např. v programu MS Excel. Exportovány jsou všechny řádky dle aktuálně nastaveného filtračního kritéria. Lze si tedy např. vyexportovat pouze chybně vykázané testy, v programu MS Excel upravit a znovu je nainportovat do nového výkazu.

8. UŽITEČNÉ INFORMACE

Odeslali jsme chybné údaje o nákupním dokladu

Nákupní doklad je ve stavu „Odesláno“ a vy jste nyní zjistili, že např. počet testů nebo cena testu je zadána chybně.

V pracovních dnech mezi 8:00 – 16:00 kontaktujte Informační centrum VZP ČR a tuto skutečnost oznamte. Sdělte operátorovi, že se jedná o chybu při zadávání dokladů pro samotestování zaměstnanců, nahlase IČO firmy, která hlášení podává (nikoliv IČO dodavatele testů!), datum vytvoření dokladu a také identifikátor dokladu, který najdete v přehledu hlášení.

Odeslaná hlášení

Zde přiložte doklady o nákupu testů a následně seznam provedených testů zaměstnanců.

		NOVÉ NÁKUPNÍ DOKLADY	NOVÉ VÝSLEDKY TESTŮ
Vytvořeno	Typ hlášení	Identifikátor	Stav
17. 12. 2021	Nákupní doklady	30884126	Rozpracováno 
9. 12. 2021	Přehled provedených testů	30884091	Rozpracováno 
16. 12. 2021	Přehled provedených testů	30884121	Odesláno 
16. 12. 2021	Nákupní doklady	30884117	Odesláno 

V případě, že bude při opravě údajů potřeba Vaší součinnosti, spojí se s Vámi později odborný pracovník pojišťovny na některý z kontaktů uvedený v profilu a problém s Vámi dořeší.

Odeslali jsme chybné údaje v přehledu provedených testů

Přehled provedených testů je ve stavu „Odesláno“ a vy jste nyní zjistili nějakou chybu.

Některé chyby umí odhalit již webová stránka (např. když udáte datum testu mimo akceptované meze) a některé chyby odhalí posléze kontroly na straně zdravotních pojišťoven (např. pokud vykážete test na zaměstnance, který má dokončené očkování).

Jsou však chyby, které lze odhalit jenom velmi obtížně, například, pokud spravujete účty více organizací a omylem odešlete přehled provedených testů z účtu jiné organizace, než ke které patří. V tomto případě bohužel **musíte kontaktovat informační centra všech zdravotních**

pojišťoven, jejichž pojištěnci se nacházejí v seznamu tohoto přehledu. Pojišťovny totiž musí v tomto případě vystornovat doklady již ve svých systémech. Poté můžete tento doklad poslat již z účtu správné organizace.

Pozor! Rozhodně neposílejte správný doklad dříve, než budete mít vyřízena storna špatného dokladu, mohlo by se totiž stát, že špatně udané testy „zablokují“ ty správné a testy na správném dokladu vám nebudou uznány!

Stejný postup platí i pro případ, že u přehledu zadáte špatné číslo účtu, na které chcete příspěvky za testy zaslat.